



ORIGINALE

COMUNE DI DOVADOLA – PROVINCIA DI FORLI'-CESENA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera n. 5

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2021/2022/2023 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2022/2023

Il giorno 25/03/2021 alle ore 20:00 nell'apposita sala delle adunanze del Comune, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla seduta risultano presenti i seguenti consiglieri:

	Presente		Presente
1 - TASSINARI FRANCESCO	X	9 – CARNACCINI MARCO	
2 – SCHIUMARINI FRANCESCO	X	10 – MERENDI RICCARDO	X
3 – FALCIANI MASSIMO	X	11 – CAGNANI CLAUDIO	X
4 – CATENELLI LUCA	X		
5 – FABBRONI FLAVIANO	X		
6 – GIAMMARCHI UBALDO	X		
7 – GURIOLI LINDA	X		
8 – LIVERANI GIULIANA	X		

PRESENTI: 10

ASSENTI: 1

Assiste il Dott. ROMANO ROBERTO Segretario Comunale

Assume la presidenza TASSINARI FRANCESCO

Vengono nominati scrutatori i Consiglieri: GURIOLI LINDA, LIVERANI GIULIANA, CAGNANI CLAUDIO.

Relaziona sul punto all'Ordine del giorno il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Dott.ssa Laura Ragazzini.

Relaziona sul programma delle opere pubbliche 2021-2023 il Responsabile dell'Ufficio Associato Lavori Pubblici Ing. Melania Colinelli.

Nel corso della trattazione del punto all'ordine del giorno prendono parte alla seduta i consiglieri Ubaldo Giammarchi e Francesco Schiumarini.

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

I consiglieri comunali che partecipano alla seduta, compreso il Sindaco, sono dieci.

Il consigliere Claudio Cagnani al termine della relazione dei Responsabili di Area chiede la parola per chiarimenti in materia di assunzioni e consulenze in relazione a quanto previsto in bilancio. Al termine dell'intervento, premettendo che sul bilancio da un punto di vista contabile non ha nulla da eccepire, chiede, prima di procedere alla votazione, di formulare delle osservazioni di natura prettamente politica. Fa infatti presente che attualmente il Comune di Dovadola è fermo e che anche gli interventi previsti nel piano triennale delle opere pubbliche sono subordinati all'erogazione di contributi non definitivamente assegnati. Ritiene pertanto che solo vendendo gli immobili di proprietà comunale inutili l'Amministrazione Comunale potrà realizzare qualcosa come opere altrimenti il paese rischia di diventare un vero e proprio *dormitorio*.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTI:

- il comma 1 dell'art.151 del D.Lgs. n.267/2000, il quale dispone che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario per l'esercizio successivo entro il 31 dicembre, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, disponendo, altresì, che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato- Città ed Autonomie Locali, in presenza di motivate esigenze;
- il comma 4 bis dell'articolo 106 del D.L. 34/2020 che ha differito al 31 gennaio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 gennaio 2021 (pubblicato sulla G.U. n. 13 del 18 gennaio 2021) che ha disposto l'ulteriore differimento al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli Enti locali;

PREMESSO:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- che il Comune di Dovadola non ha partecipato al periodo di sperimentazione di cui all'art.78 del D.Lgs.n.118/2011;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

CONSIDERATO che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. n.118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, sia negli schemi di cui al DPR 194/1996 che negli schemi di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, limitatamente agli schemi armonizzati mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2021-2023;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*;

DATO ATTO che il Comune di Dovadola non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO l'art. 1 commi 707 e seguenti della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) ai sensi dei quali a decorrere dal 2016 non trovano più applicazione le norme concernenti il patto di stabilità di cui all'art. 31 della Legge 183/2011;

RICHIAMATO altresì l'art. 1 commi 819 e seguenti della Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019) ai sensi dei quali a decorrere dal 2019 non trovano più applicazione le norme concernenti il pareggio di bilancio;

DATO ATTO CHE pertanto a decorrere dal 2019, ai fini della tutela economica della Repubblica, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto di quanto disposto dai commi 820 e 821 del citato art. 1 della Legge di bilancio 2019;

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2021-2023, aggiornato a seguito della rinegoziazione dei mutui approvata con delibera di Giunta comunale n. 34 in data 26/05/2020,

RACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

e verificata la capacità di indebitamento dell'Ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 27/11/2020 si è preso atto ai sensi dell'art. 193, del Dlgs. 267/2000, del sostanziale equilibrio della gestione del bilancio 2020;
- che attualmente non ci sono debiti fuori bilancio per cui non vi sono gravami da porre a carico del nuovo bilancio;
- che è stato rispettato il limite di stanziamento del Fondo di Riserva di cui all'art. 166 Dlgs. 267/2000, sia di competenza che di cassa;
- che la determinazione del risultato di amministrazione presunto prevede un totale parte disponibile positivo, per cui non occorre prevedere tra le spese la copertura del risultato presunto di amministrazione 2020 negativo;

RICORDATO che la determinazione del risultato di amministrazione 2020 avverrà con il rendiconto della gestione 2020, la cui approvazione da parte del Consiglio Comunale è prevista entro il 30/04/2021;

VISTO lo schema di bilancio 2021-2023 approvato dalla Giunta in data 25/02/2021;

CONSIDERATO che, in corso d'anno, sulla base degli elementi che emergeranno, saranno adottati gli opportuni provvedimenti che si dovessero rendere necessari ed attivabili, ai sensi della normativa, dando atto della necessità di mantenimento degli equilibri di bilancio;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 25/02/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati con la quale, a seguito della conferma delle tariffe dei servizi a domanda individuale in vigore nel 2020 anche per il 2021, è stata determinata nel **53,50%** la misura percentuale di copertura dei relativi costi;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 33 del vigente regolamento di contabilità, in data 05.03.2021 la documentazione inerente il bilancio di previsione 2021-2023 veniva depositata presso il servizio bilancio e contabilità a disposizione dei membri del consiglio comunale sino al giorno precedente la discussione consiliare;
- in data 05/03/2020 veniva notificato ai capigruppo consiliari l'avviso di deposito;
- entro il termine di dieci giorni lavorativi da quello della notifica al rispettivo capogruppo, nessun consigliere presentava emendamenti al bilancio di previsione 2021-2023;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 22.07.2017 ad oggetto: "*Determinazione dei gettoni di presenza e delle indennità di funzione degli amministratori comunali*" con la quale sono state rideterminate le indennità di funzione degli amministratori comunali ed i gettoni di presenza spettanti ai consiglieri comunali come segue:

- € 1.301,47 → indennità di funzione al sindaco;
- € 260,30 → indennità di funzione al vice sindaco;
- € 195,22 → indennità di funzione agli assessori;
- € 10,05 → gettone di presenza sedute e commissioni consiliari;

- deliberazione di Consiglio comunale n. 37 del 27.11.2020 ad oggetto: "*Art. 57-quater d.l. 124/2019 conv. l. 157/2019 - Rideterminazione indennità' di funzione del Sindaco*" con la quale è stata rideterminata l'indennità di funzione del Sindaco in € 1.483,46 mensili dando atto che la

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

maggiorazione è integralmente finanziata mediante fondo statale e quindi senza oneri a carico del bilancio dell'Ente;

VISTI:

- programma triennale del fabbisogno del personale, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 84 del 17.12.2020;
- il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, comprensivo del programma triennale dei lavori pubblici e del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 22.12.2020;
- la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e il DUP 2021/2023 approvati con precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 25.02.2021;

RICHIAMATA la legge n. 160/2019 del 27.12.2019 (Legge di stabilità 2020) ad opera della quale sono intervenute disposizioni che hanno abrogato la tassa sulle occupazioni di spazi e aree pubbliche e l'imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni a decorrere dal 1° gennaio 2021 ed hanno previsto la contestuale entrata in vigore di un canone di natura patrimoniale che ingloba il gettito dei tributi soppressi, cd. Canone unico (canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e mercatale), disposto dai commi 816-847 della sopracitata legge n.160/2019;

PRESO ATTO che il Comune di Dovadola con delibera di Giunta comunale n.3 del 28.01.2021 ha disciplinato, nelle more dell'approvazione di specifiche disposizioni regolamentari e tariffarie, il periodo di transizione fra i diversi regimi, facendo salve le procedure di autorizzazione e concessione, nonché le norme regolamentari e tariffarie, vigenti al 31.12.2020 e prevedendo al 30.04.2021, salvo ulteriori proroghe, l'adempimento del pagamento annuale e di eventuale conguaglio, per le fattispecie già oggetto di versamento;

RICHIAMATA la deliberazione di questa stessa seduta con la quale è stato approvato il regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale ai sensi della legge n. 160/2019;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta comunale si provvederà all'approvazione delle relative tariffe che dovranno garantire almeno l'invarianza del gettito rispetto a quello previsto nel 2020 per i relativi tributi soppressi;

DATO ATTO che è garantito il rispetto del vincolo di spesa del personale di cui al comma 557 dell'art.1 della legge n.296 /2006 e s.m.i.;

ATTESO che il bilancio di previsione 2021-2023 risulta in equilibrio economico-finanziario sia per la parte corrente che in conto capitale;

PRESO ATTO delle novità introdotte dal Decreto Legge n.124/2019 che ha abrogato una serie di disposizioni per il contenimento delle spese stabilite dal DL n. 78/2010;

VISTE le sotto elencate deliberazioni di Giunta Comunale:

- deliberazione G.C. n. 83 del 17.12.2020, di approvazione della ricognizione di eventuali eccedenze di personale, comprensiva della relativa attestazione e del rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della legge 296/2006;

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

- deliberazione G.C. n. 13 del 25.02.2021 di determinazione del prezzo di cessione delle aree dei fabbricati da destinarsi a residenza ed alle attività produttive e terziarie a norma dell'art. 178, co. 1, lett. c), del TUEL – anno 2021;
- deliberazione G.C. n. 12 del 25.02.2021 di determinazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale per l'anno 2021 confermando quelle in vigore nell'anno 2020;

RICHIAMATA la sotto elencata precedente deliberazioni di Consiglio Comunale approvate nella seduta odierna:

- deliberazione di approvazione delle aliquote dei tributi comunali anno 2021 con la quale sono state confermate le aliquote vigenti nel 2020;

DATO ATTO che non sono previste alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

DATO ATTO che non sono previste spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza;

VISTA la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni normative vigenti, allegato sub **lettera G**);

VISTO il parere favorevole del 18.03.2021 sulla nota di aggiornamento al documento unico di programmazione D.U.P. 2020-2022 espresso dal revisore dei conti Dott.ssa Colombo Luisella, allegato sub **lettera E**);

VISTO il parere favorevole del 18.03.2021 sulla proposta del bilancio di previsione 2021-2023 e sui documenti allegati espresso dal revisore dei conti Dott.ssa Colombo Luisella, allegato sub **lettera F**);

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

VISTO il D.Lgs.n.118/2011;

VISTA la legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio per l'anno 2019);

VISTA la legge 27 dicembre 2019 n. 160 (legge di bilancio per l'anno 2020);

Vista la legge di bilancio 2021 n. 178 del 30/12/2020;

VISTO il regolamento di contabilità;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del servizio economico – finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs.n.267/2000 e s.m.i.;

Presenti al momento della votazione nr. 9 consiglieri oltre il Sindaco,

con votazione nr. 9 favorevoli e nr. 1 contrario (cons. Cagnani) espressa per alzata di mano

DELIBERA

1) di approvare il bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con unico e pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria, unitamente ai documenti allegati di cui all'art. 11, comma 3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive integrazioni, ed all'art. 172 TUEL **allegato A**) alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, le cui risultanze finali sono così riassunte:

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

PARTE ENTRATA	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00		
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	0,00		
TITOLO I - Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	772.904,86	772.904,86	772.904,86
TITOLO II - Trasferimenti correnti	106.318,91	93.883,91	93.883,91
TITOLO III - Extratributarie	184.452,04	184.452,04	184.452,04
TITOLO IV - Entrate in conto capitale	1.379.518,86	1.343.319,07	1.172.650,95
TITOLO V - Entrate per riduzione di attività finanziarie			
TITOLO VI - Accensioni di prestiti	60.000,00	0,00	530.000,00
TITOLO VII - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	,00
TITOLO IX - Entrate per conto terzi e partite di giro	415.000,00	415.000,00	415.000,00
Avanzo di Amministrazione			
Totale complessivo entrate	2.918.194,67	2.809.559,88	3.168.891,76

PARTE SPESA	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TITOLO I - Spese correnti	976.893,06	978.020,26	976.193,45
TITOLO II - Spese in conto capitale	1.439.518,86	1.343.319,07	1.702.650,95
TITOLO III - Spese per incremento attività finanziarie			,00
TITOLO IV - Spese per rimborso prestiti	86.782,75	73.220,55	75.047,36
TITOLO V - Chiusura anticipazioni da istituto cassiere	0,00	0,00	,00
TITOLO VII - Servizi per conto terzi e partite di giro	415.000,00	415.000,00	415.000,00
disavanzo di amministrazione			
Totale complessivo spese	2.918.194,67	2.809.559,88	3168891,76

2) di approvare la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario (**allegato B**);

3) di approvare il prospetto di verifica degli equilibri di bilancio attestante il pareggio finanziario complessivo di competenza (**allegato C**);

4) di approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 integrato con la nota di aggiornamento (**allegato D**);

5) di dare atto che il Consiglio comunale, in seduta odierna, ha confermato le aliquote dell'addizionale comunale Irpef relative al 2015 negli stessi importi e percentuali del 2015;

FACCIATA BIANCA NON UTILIZZATA

6) di dare atto che il Consiglio comunale, in seduta odierna, ha confermato, relativamente all'IMU, per l'anno 2021, le aliquote vigenti nel 2020;

7) di dare atto che al bilancio di previsione 2021-2023 non è stato applicato l'avanzo di amministrazione presunto 2020;

8) di dare atto che con deliberazione del Consiglio comunale in seduta odierna, è stato approvato il regolamento sul canone unico patrimoniale ai sensi della Legge n.160/2019 e che, con deliberazione della Giunta comunale, saranno approvate le relative tariffe che dovranno garantire almeno l'invarianza del gettito rispetto a quello previsto nel 2020 per i relativi tributi soppressi;

9) di determinare per i servizi pubblici a domanda individuale una percentuale di copertura dei relativi costi pari al **53,50%** ;

10) di dare atto che è garantito il rispetto del vincolo di spesa del personale di cui al comma 557 dell'art.1 della legge n.296 /2006 e s.m.i.;

11) di prendere atto che la somma indicata nello schema di bilancio relativamente ai proventi da sanzioni per violazioni al codice della strada risulta già al netto delle destinazioni vincolate per legge, al cui obbligo provvederà con proprio atto l'Unione di Comuni della Romagna Forlivese che gestisce il servizio in forma associata anche per conto di questo Ente;

12) di prendere atto che questo Ente non ha stipulato contratti inerenti a strumenti derivati o a finanziamenti che includono una componente derivata;

13) di confermare, per l'esercizio 2021, le indennità ed i gettoni di presenza spettanti agli amministratori comunali determinati con delibere di Consiglio comunale n. 35 del 22.07.2017 e n. 37 del 27.11.2020;

14) di dare atto che il bilancio di previsione 2021/2023 è coerente con il Documento Unico di Programmazione (DUP) definitivo 2021/2023 approvato dalla Giunta Comunale con atto n.14 del 25/02/2021;

Inoltre, stante l'urgenza di provvedere in merito;

Visto l'art.134, 4[^] comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 che testualmente recita;"Nei casi di urgenza le deliberazioni del Consiglio e della Giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti";

Presenti al momento della votazione nr. 9 consiglieri oltre il Sindaco,

con votazione nr. 9 favorevoli e nr. 1 contrario (cons. Cagnani) espressa per alzata di mano

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i..

Parte seconda

Programmazione dei lavori pubblici

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 nonché l'elenco annuale delle opere da realizzare è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 66 del 13.10.2020 ed inserito all'interno del D.U.P. 2021/2023 modificato con delibera di Giunta comunale n. 73 del 16.11.2020.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 47 del 22.12.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023 comprensivo del programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 e relativo elenco annuale.

Il Responsabile del Settore Lavori pubblici ha evidenziato la necessità di apportare alcune modifiche in sede di approvazione della nota di aggiornamento determinate da una più precisa identificazione e quantificazione dei bisogni dell'Amministrazione oltre che dal reperimento di nuove risorse finanziarie;

Le relative schede aggiornate del triennio 2021/2023 sono di seguito riportate.

Programma triennale delle opere pubbliche

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023

DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI DOVADOLA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	Primo anno 1.167.384,86	1.193.319,07	1.422.650,95	3.783.354,88
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	60.000,00		150.000,00	210.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	120.000,00	150.000,00	130.000,00	400.000,00
stanziamenti di bilancio				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 (SCHEDA C)				
Altra tipologia				
Totale	1.347.384,86	1.343.319,07	1.702.650,95	4.393.354,88

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui allig scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.



Il referente del programma

ING. MELANIA COLINELLI

Melania Colinelli

ALLEGATO I - SCHEDE C - PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI DOVADOLA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2010																
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CU Intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE MUTS	Insediamento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.191	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	gli indici in programma di assegnazione di cui art.27 DL 201/2011	Tipo disponibilità e immobile ottenuto da Opera incompiuta di cui è dichiarata l'esistenza dell'intervento	Valore Stimato				
				Rip	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale	
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma	

Note:

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + piano annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera T ad identificare l'oggetto immobile e distinguere dall'intervento di cui al codice CU + progressivo di serie
- (2) Ripetere il codice CU dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la esistenza dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
- (3) Se derivata da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, occasione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale o incidentalmente concessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione dalla proprietà dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della proprietà dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato libero

Il referente del programma
ING. MELANIA COZZI
Melania Cozzi
Comune di Dovadola (Forlì)

ALLEGATO 1 - SCHEDE E PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI DORADOLA

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE 2021

CODICE UNICO INTERVENTO - CHI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo ammissibile	Importo intervento	Finita	Livello di priorità	Compatibilità Urbanistica	Verifica urbanistica ambientale	LIVELLO DI PRODOTTAZIONE	CENTRALE DI CONTABILITÀ O SOGGETTO ADDEBITATORE AL QUALE SI DEBITANO LE SPESE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Inventari aggiornati o verificati in merito di modifica al programma
											codice AUSA	denominazione	
Emblema da scheda D	Emblema da scheda D	Emblema da scheda D	Emblema da scheda D	Emblema da scheda D	Emblema da scheda D	Tabella E.1	Emblema da scheda D	SI/NO	SI/NO	Tabella E.2	codice	Emblema da scheda D	
8000004020210001		MANUTENZIONE STRADALE/OPERA STRADALE/OPERE COMUNALI	Comuni Mezzano	30.000,00	30.000,00	CPA		SI	NO	1			
8000004020210002		MESSA IN SICUREZZA PARCO PUBBLICO	Comuni Mezzano	30.000,00	30.000,00	M&S		SI	NO	2			
8000004020210003		"SOSTEGNO DELLE ROCHE E DEI CASERELLI DELLA FRAZIONE TOSCANI" - RESTAURI E MANUTENZIONE DELL'ARREDO E DEI MOBILI CURATI IN STALLI E LOTTO C.V. STALLI	Comuni Mezzano	462.361,69	462.361,69	CPA		SI	NO	3			
8000004020210004		PROSTITUZIONE (S. STIVANO MARCONILE VALMARTINI)	Comuni Mezzano	18.000,00	18.000,00	V&B		SI	NO	1			
8000004020210005		PRODOTTORE PIERO MARCHIO - SALA POLIVALENTE	Comuni Mezzano	1.231.821,89	1.231.821,89	ADN		SI	NO	1			
8000004020210006		MESSA IN SICUREZZA VALLATA DOMINALE	Comuni Mezzano	69.000,00	69.000,00			SI	NO	1			
8000004020210007		STRUTTURA CASA PER FESTE IN P.ZZA DON PROSPERI	Comuni Mezzano	18.000,00	18.000,00			SI	NO	1			
8000004020210008		NUOVO IMPIANTO DI VERDE/VERDELLANZA - C. STALLI	Comuni Mezzano	130.200,00	130.200,00			SI	NO	4			
8000004020210009		RIQUALIFICAZIONE COPERTURA EX SCUOLE IN VIA ROMA	Comuni Mezzano	138.521,00	138.521,00			SI	NO	2			
8000004020210010		REDAZIONE DELLE AZIENDE A CURA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SULLA STRADA COMUNALE DI MONTESPALDO	Comuni Mezzano	21.000,00	21.000,00			SI	NO	1			
8000004020210011		MESSA IN SICUREZZA DEL P.L. POTERONE DI COPERTURA DEL P.L. ESCO SCOLASTICO VIA GUERRA	Comuni Mezzano	70.000,00	70.000,00			SI	NO	1			

Comune di Doradola (Trento)
Il referente del programma
ING. PIETRO CORTI
Pietro Corti

(1) In caso di modifica del programma
Tabella E.1
ADN - Adempimento normativo
CPA - Qualità ambientale
M&S - Manutenzione e sicurezza
CPA - Conservazione del patrimonio culturale
M&S - Miglioramento e incremento di servizio
V&B - Qualità urbanistica
ADN - Adempimento normativo
CPA - Qualità ambientale
DESP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili
Tabella E.2
1. Interventi di manutenzione ordinaria
2. Progetto di mobilità sostenibile - interventi di mobilità sostenibile
3. Progetto urbanistico
4. Progetto paesaggistico

**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI DOVADOLA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo



 Il referente del programma
ING. MELANIA COLINELLI
Melania Colinelli

(1) breve descrizione dei motivi